

## Wymogi edytorskie tekstu do monografii pokonferencyjnej „Bezpieczeństwo lokalne – perspektywa społeczna i organizacyjna” (2018 r.)

Plik word [.doc, .docx] z tekstem powinien zawierać:

1. Informację o autorze/autorach
2. Tytuł tekstu w j. polskim
3. Tekst główny z przypisami śródtekstowymi
4. Bibliografię
5. Dodatkowe informacje związane z publikacją / załączniki

### **ad.1. Dane Autora/-ów**

pełne imię/imiona i nazwisko,  
stopień/tytuł naukowy,  
afiliacja,  
dane kontaktowe [tel., email]

**Autor jest zobowiązany do ujawnienia autorstwa wszystkich współautorów.**

### **ad.3. Tekst publikacji**

- a) objętość - minimum 20000 znaków ze spacjami
- b) wymogi techniczne:
  - typ pliku .doc lub .docx
  - zwykły tekst – preferowana czcionka Times New Roman – tekst główny 12 i 1,5 interlinii odstępu, przypisy TNR 10 i 1,0 odstępu)
  - bez podkreśleń i bloków koloru
  - nie stosować nagłówków i stopek
  - bez numeracji stron
  - margines: 2,5 cm
- c) zalecamy wewnętrzny podział tekstu np. wstęp/wprowadzenie, punkty zakończenie/wnioski/podsumowanie
- d) zasady cytowania

**Wszystkie cytaty należy umieścić w cudzysłowie i podać źródło.**

### **Przypisy:**

- Śródtekstowe, na dole strony, numerowane w sposób ciągły, zakończone kropką
- Skrótów łacińskich: *idem*, *ibidem*, *op.cit.*, *s.v.*, *passim*

#### **• Źródła prawne**

- cytowanie zgodnie z ogólnymi zasadami
- w przypadku polskich aktów prawnych prosimy o nie używanie skróconych wersji (np.: Dz.U.2011.9.111)
  - przykłady:
    - Ustawa z dnia 4 lipca 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 666 ze zm.).
    - Orzeczenie SN z dnia 10 maja 1963 r., II CR 128/63; OSNCP 1964/4 poz. 74.

- **książki / monografie**

inicjał imienia i nazwisko autora, tytuł publikacji, miejsce i rok wydania, stron/-y

- **rozdziały w książkach / publikacje wieloautorskie**

inicjał imienia i nazwisko autora, tytuł publikacji/rozdziału, [w:], tytuł całej publikacji/książki, inicjał imienia, nazwisko/-a redaktora/-ów, miejsce i rok wydania, strona/-y

- **artykuł w czasopiśmie**

inicjał imienia i nazwisko, tytuł czasopisma w cudzysłowie, opis bibliograficzny czasopisma [tom, nr, rok], strony

- **artykuły prasowe**

inicjał imienia i nazwisko, tytuł artykułu, tytuł czasopisma/gazety/tv/serwisu w cudzysłowie, data wydania/publikacji [online]

- **źródła internetowe**

nazwa/opis strony www, adres internetowy, data dostępu – należy usunąć hiperłącze

#### **ad.4. Bibliografia**

Należy dołączyć pełną listę bibliograficzną wszystkich źródeł wykorzystanych w pracy. Lista powinna być podzielona wg typów publikacji, z których korzystano:

- źródła prawne,
- źródła literackie,
- opracowania/monografie/artykuły naukowe,
- artykuły prasowe,
- źródła internetowe

Lista powinna być alfabetyczna.

W przypadku powoływania monografii i artykułów najpierw **nazwisko, potem imię, tytuł, miejsce i data publikacji**

#### **ad.5. Załączniki**

zdjęcia/rysunki etc w dodatkowych plikach .jpg z opisem