



Zasady rekrutacji nauczycieli akademickich i pracowników w ramach Programu ERASMUS+ w roku 2018/2019

1. Rekrutacja nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w uczelni zagranicznej oraz pracowników w celach szkoleniowych w ramach Programu ERASMUS+ odbywa się na poziomie uczelni.
1. Osoby zainteresowane wyjazdem powinny zgłosić swoje kandydatury do Koordynatora Erasmus+. Za poprawne zgłoszenie kandydatury uznaje się przesłanie w formie elektronicznej Indywidualnego Programu Nauczania lub Programu Szkolenia (*Teaching Programme/Training Programme*), których wzór jest dostępny na uczelnianej stronie internetowej.
2. Komisja ds. Programu ERASMUS+, w skład której wchodzi: Kanclerz, Pełnomocnik Rektora ds. współpracy z zagranicą i Uczelniany Koordynator Erasmus+ zatwierdza kandydatury oraz wysokość stypendium zgodnie z uczelnianymi zasadami finansowania i wypłaty stypendiów.
3. Dokumenty aplikacyjne złożone do 01.09.2018 zostaną poddane ocenie przez Komisję ds. programu Erasmus+.
4. Kryteria rekrutacji:
 - forma współpracy z uczelnią (pracownik etatowy, umowa cywilno-prawna),
 - wkład w rozwój współpracy międzynarodowej,
 - wkład w rozwój uczelni,
 - staż pracy naukowej,
 - znajomość języków obcych,
 - dostępność miejsc na uczelniach partnerskich zgodnie z umowami bilateralnymi.
5. W przypadku gdy uczelnia dysponuje większą ilością środków po posiedzeniu Komisji ds. programu Erasmus+ lub po otrzymaniu dodatkowych środków od Narodowej Agencji dodatkowe aplikacje będą przyjmowane w sposób ciągły do wyczerpania środków. Jeżeli do 1.09.2018 liczba zgłoszeń będzie niższa niż dostępne środki posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej nie będzie obligatoryjne.
6. W przypadku dużej ilości zgłoszeń pierwszeństwo na wyjazdy kadry w celach dydaktycznych, będą mieli młodzi pracownicy z małym dorobkiem naukowym oraz osoby, które jeszcze nie wyjeżdżały na wykłady w ramach Programu ERASMUS+ oraz wykładowcy pomagający w rozbudowywaniu sieci partnerskich uczelni.